

РАССМОТРЕНО:  
Советом обучающихся  
Протокол № 2 от 30.08.2019



РАССМОТРЕНО:  
Советом родителей  
Протокол № 2 от 30.08.2019

## Правила приёма на обучение в ООО «Лэнгвидж Эссистент»

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положения разработано для ООО «Лэнгвидж Эссистент» в соответствии с Федеральным Законом 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом организации.
- 1.2. Настоящее положение регламентирует приём граждан в организацию, оказывающую платные образовательные услуги в области дополнительного образования детей и взрослых.
- 1.3. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

### 2. Правила приёма

- 2.1. В организацию на обучение принимаются граждане в возрасте от четырёх лет до завершения обучения.
- 2.2. Прием на обучение в ООО «Лэнгвидж Эссистент», проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с настоящим Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 2.3. При приёме на обучение не допускаются ограничения по полу, расе, национальному языку, происхождению, отношению к религии, состоянию здоровья, социальному положению обучающихся и родителей обучающихся;
- 2.4. Организация осуществляет приём на обучение в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного образования детей и взрослых;
- 2.5. Документы, предоставляемые при приёме в организацию ( паспорт, свидетельство о рождении) проверяются лицом, ответственным за заключение договоров, копии документов не делаются.
- 2.6. Приказ о зачислении в организацию издаётся в течение 1 ( одной) недели после подписания договора.

### 3. Причинами отказа в приёме на обучение могут быть:

- a) несформированность группы;
- b) отсутствие группы нужного уровня;
- c) отсутствие оплаты за обучение;
- d) индивидуальные особенности обучающегося;
- e) отсутствие гражданства РФ;
- f) нахождение на учете в органах здравоохранения по поводу психического заболевания, алкоголизма или наркомании.

### 4. Приём в организацию

- 4.1. Приём в организацию ведётся
  - a) на основе бесплатного входного тестирования по определению языкового уровня обучающегося;
  - b) в течение всего года;
  - c) на основании поданной заявки на обучение.
- 4.2. Основанием возникновения образовательных отношений является Договор
- 4.3. Зачисление на программу производится приказом Генерального директора после заключения договора на оказание платных образовательных услуг и оплаты

- образовательных услуг в сроки, установленные соответствующим договором.
- 4.4. Зачисление может производиться как по личному заявлению, так и на основании списка кандидатов, представленных заказчиком — юридическим лицом после подписания с таким заказчиком договора на оказания платных образовательных услуг по установленной форме и оплаты по договору в оговоренные договором сроки.
  - 4.5. Договор заключается в письменной форме между Организацией и юридическим и/или физическим лицом зачисляемым на обучение.
  - 4.6. Перед заключением договора на оказание платных образовательных услуг, сотрудник организации знакомит Заказчика, представляющего интересы обучающегося не достигшего 14 лет и/или Обучающегося с локальными нормативными актами организации, Уставом, Лицензией на ведение образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации, осуществляющая образовательную деятельность, образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность Организации. Факт ознакомления с документами фиксируется в журнале ознакомления и заверяется личной подписью граждан;
  - 4.7. Договор на оказание платных образовательных услуг содержит следующие сведения: предмет договора, права и обязанности сторон, стоимость услуг, сроки и порядок оплаты, ответственность сторон, разрешение споров, срок действия договора, прочие условия и реквизиты сторон. Один экземпляр хранится у Организации, другой у Заказчика. Договор является отчетным документом и хранится в организации 5 лет.
  - 4.8. Образцы форм договора определяются локальным актом организации.
  - 4.9. Соблюдение правил и обязанностей у лица, зачисленного на обучение, начинается с даты приказа о приеме на обучение.
  - 4.10. Стоимость обучения рассчитывается исходя из образовательной программы, на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.
  - 4.11. Форма обучения в организации — очная.
  - 4.12. Количество мест в группе не превышает 12 человек.
  - 4.13. Формы обучения, периодичность, порядок текущего и итогового контроля, сроки освоения программы определяется образовательной программой и/или договором на оказание платных образовательных услуг.
  - 4.14. При формировании групп учитываются пожелания по составлению расписания;
  - 4.15. Рабочим языком в группах является английский. На низких уровнях Starter, Elementary возможно дублирование материала на русском языке;
  - 4.16. Прием документов проводится по рабочим дням и во время, установленное расписанием организации;
  - 4.17. Обучающиеся, предоставившие заведомо ложные документы о приеме, несут ответственность, предусмотренную Законодательством РФ.
  - 4.18. Перевод с одной группы в другую с изменением уровня обучения, определяется заведующим методическим объединением, после дополнительного тестирования обучающегося;
  - 4.19. Все изменения в договоре об оказании платных образовательных услуг фиксируются в Дополнительных соглашениях;
  - 4.20. Информация о дате, времени и месте проведения занятий прописывается в Договоре и доводится до сведения Обучающегося не позднее 3 (трех) дней до начала занятий.
5. Контроль за соблюдением порядка приема в организацию осуществляет Генеральный директор.