

**Общество с ограниченной ответственностью  
«Лэнгвидж Эссистент»**

**ОТЧЕТ о результатах самообследования деятельности  
ООО «Лэнгвидж Эссистент»**

2019

## **Введение**

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ООО «Лэнгвидж Эссистент», подготовка и опубликование в сети Интернет отчета о самообследовании ООО «Лэнгвидж Эссистент».

Настоящее самообследование проведено на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года № 462, Приказа Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462", Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 N 1324 (ред. от 15.02.2017) "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию", локальных нормативных актов организации и приказа Генерального директора № 26 от 10.01.2019 «О проведении процедуры самообследования по итогам 2018 года».

Итогами самообследования учебной деятельности ООО «Лэнгвидж Эссистент» (далее Учебный центр) являются: получение объективной информации о состоянии учебного процесса; установление фактического соответствия уровня содержания, качества и степени подготовки слушателей требованиям законодательства; выявление недостатков и положительных сторон образовательного процесса.

В ходе проведения самообследования проводилась проверка деятельности учебного центра, содержание и качество подготовки слушателей, ведение документации, организация учебного процесса, анкетирование на предмет актуальности проводимых программ дополнительного образования, качество обеспечения учебного процесса (кадрового, материально-технического, информационного), анализ показателей деятельности учебного центра, отчетность по итогам деятельности.

В состав комиссии вошли: Генеральный директор, руководитель учебной части, менеджер экзаменационного центра, старший преподаватель учебного центра, методист.

Процедура самообследования включала в себя следующие этапы: планирование и подготовка работ по самообследованию организации; организация и проведение самообследования в организации; обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета; рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

### **1. Оценка образовательной деятельности учебного центра**

Общество с ограниченной ответственностью «Лэнгвидж Эссистент» (сокращенно ООО «Лэнгвидж Эссистент»).

Устав утверждён единственным учредителем 26 апреля 2011 года о чем внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица от 13 мая 2011 года за номером 2116316046251.

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 63 № 004838552 выдано ИФНС по Октябрьскому району гор. Самары 11 февраля 2008 года за основным государственным регистрационным номером 1086316001023.

Свидетельство о постановке на учет организации в налоговом органе по месту её нахождения: серия 63 № 0048380014 выдано 11 февраля 2008 года

Лицензия на право ведения образовательной деятельности (регистрационный № 5551 от 02.02.2015 года), выдана Министерством образования и науки Самарской области,

Юридический адрес: 443013 г. Самара Московское шоссе д.4 стр. 9 офис 1120.

Фактический адрес нахождения организации (Экзаменационный центр) : 443013 г.

Самара, Московское шоссе д. 4 стр.2.

Учебный центр: г. Самара ул. Губанова 20А (вход со двора)

Единый справочный телефон: 8 826 255-69-05

Электронная почта: [language-assistant@yandex.ru](mailto:language-assistant@yandex.ru)

Сайт [www.la-online.ru](http://www.la-online.ru)

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, Трудовым Кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл. 10 Дополнительное образование), Приказа Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 (ред. от 29.11.2018) "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" , Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 N 582 (ред. от 21.03.2019) "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации" , Уставом организации и другими локальными нормативными актами.

Учебная деятельность является одним из важных направлений деятельности организации и ведётся по общеобразовательным общеразвивающим программам социально-педагогической направленности.

Целями Учебного центра являются:

-создание возможностей получения дополнительного языкового образования (изучение английского языка) для детей с разной языковой подготовкой и разных социальных слоёв населения;

-создание возможностей получения дополнительного языкового образования (изучение английского языка) для взрослых как для саморазвития так и для использования в профессиональных целях;

-развитие у детей таких качеств как : коммуникабельность, интерес к саморазвитию, творческий потенциал, самооценка, целеустремленность;

-развитие у детей навыков, которые помогают в основном учебном процессе: просмотровое чтение, чтение для получения информации, знакомство со структурой письма и изложение прочитанного материала, разные виды письменных заданий, алгоритм выполнения тестовых и контрольных заданий.

## **2. Система управления учебным центром**

Управление учебным центром осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом и построено на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности. Подбор кадров осуществляется на основе коллегиального решения руководителя учебного отдела, старшего преподавателя и Генерального директора. Учебный центр подчиняется Генеральному директору в финансово-хозяйственной деятельности.

Органами управления учебного центра являются:

Решения учредителя и Генерального директора — высший орган управления

Решения руководителя учебной частью — единоличный исполнительный орган управления

Решения методического совета — коллегиальный орган управления

Основная функция высшего органа управления — соблюдение целей, для которых учебный центр был создан. Текущее руководство учебным центром осуществляет Руководитель учебной частью. Основная функция методического Совета является разработка и создание учебных программ, учебных планов, методических рекомендаций и другая учебно-методическая работа, проводимая учебным центром. Надзор за деятельностью учебного центра осуществляет Учредитель ( Генеральный директор).

Деятельность учебного центра регламентируется локальными нормативными актами. Контроль за выполнением планов центра осуществляется круглогодично. Для обсуждения текущих планов созываются совещания и заседания. Для оперативного руководства центром издаются приказы Генерального директора.

В целом деятельность центра соответствует собственной нормативной организационно-распорядительной документации. Наличие описанной выше организационной структуры благоприятно сказывается на деятельности учебного центра, способствует его эффективному функционированию и позволяет достигать поставленных целей.

Выводы:

- структура учебного центра и система его управления организационная форма достаточно эффективны для обеспечения выполнения функций организации в области реализации образовательных программ;
- собственная нормативная документация соответствует требованиям Российского законодательства;
- используемая в центре система взаимодействия обеспечивает эффективную жизнедеятельность организации и позволяет качественно осуществлять образовательную деятельность.

### 3. Образовательная деятельность

Образовательная деятельность в организации регламентируется законодательством РФ, локальными нормативными актами. Учебный центр опирается на передовой опыт в составлении учебных программ и использует разработки учителей из Москвы, Екатеринбурга, Красноярска и других городов, а также составителями части программ являются профессора и преподаватели московских ВУЗов.

Учебный процесс осуществляется в центре в течение всего года

#### Перечень общеобразовательных, общеразвивающих программ социально-педагогической направленности

№	Наименование	Нормативный срок обучения
1	-Общеобразовательная общеразвивающая программа «Англопузики» - для детей в возрасте от 4 до 6 лет	102 ак. часа
2	-Общеобразовательная общеразвивающая программа «Веселый английский» для детей младшего школьного возраста от 7 до 12 лет	102 ак. часа
3	-Общеобразовательная общеразвивающая программа «Веселый английский + кембриджский экзамен» - от 7 до 12 лет	138 ак. часов

4	-Общеобразовательная общеразвивающая программа «Введение в интерактивный английский» - от 13-17 лет	102 ак. часа
5	-Общеобразовательная общеразвивающая программа «Интерактивный английский» для подростков 13-17 лет	144 ак. часа
6	-Общеобразовательная общеразвивающая программа «Разговорный английский» для взрослых от 18 лет	120 ак. часов

Общая численность учащихся, прошедших обучение за 2018 год составляет 146 человек. Учебный центр обеспечивает доступ к таким материалам как расписание занятий, образовательная программа, критерии оценки промежуточной и итоговой аттестации, учебно-методические материалы, тестовые материалы для проведения контроля знаний, методические рекомендации для слушателей по работе дома и самоконтролю, словари, справочные издания, дополнительные учебные материалы.

За отчетный период были созданы дополнительные локальные нормативные акты, расписание занятий было выведено на сайт с указанием свободных мест в группах, была адаптирована страничка в сети Интернет для более полного указания сведений об организации.

Выводы:

- большое количество материалов было подготовлено в ходе учебного процесса;
- необходимо более полно представить методические рекомендации родителям для самостоятельного освоения материала дома.

#### 4. Содержание и качество подготовки обучающихся

Анализ программ показывает, что реализуемые в учебном центре общеобразовательные общеразвивающие программы соответствуют требованиям российского законодательства.

Преподаватели используют современные учебно-методические комплексы, имеющие большое количество дополнительных обучающих ресурсов таких как: постеры, карточки, DVD с фильмами, диски, программы для интерактивной доски.

Содержание программ отвечает принципу последовательности и системного подхода. Перед распределением слушателя в группу проводится входное тестирование, которое показывает реальный языковой уровень. В одной группе обучаются дети с одинаковым языковым уровнем, что даёт возможность достичь более качественных результатов. Все уровни соответствуют общеевропейской шкале компетенций, что определяет преемственность и последовательность прохождения всех языковых уровней без пробелов в освоении материала. После обучения в центре слушатели готовы проходить международные экзамены и подтверждать свой уровень через независимую оценку знаний..

Ежегодно программы корректируются по количеству часов и степени освоения учебного материала. Если программа представляется сложной, то вводятся дополнительные часы и блоки повторения.

Оценка уровня знаний производится на основании промежуточной и итоговой аттестации. Аттестация охватывает все четыре языковых навыка: чтение, письмо, говорение и аудирование.

В учебном центре основополагающим считается коммуникативный подход в изучении

языка. Материал отрабатывается на различных диалогах, сценках и упражнениях на коммуникацию. Дополнительные компетенции (знания и умения) могут быть использованы в школе и ВУЗе, а также в изучении других языков.

Результаты обучения регулярно обсуждаются на заседаниях методического совета.

Выводы:

- организация учебного процесса соответствует требованиям действующих нормативно-правовых документов;
- уровень требований, предъявляемых при проведении итоговой аттестации и их результаты позволяют оценить качество подготовки слушателей

Задачи дальнейшего совершенствования:

- более широко использовать новейшие технологии обучения и контроля знаний слушателей через интерактивные платформы обучения
- проводить большее количество неформальных встреч и мероприятий, где слушатели могут продемонстрировать успехи в освоении иностранного языка.

### **5. Состояние материально-технической базы**

Материально-техническая база центра достаточна для реализации общеобразовательных, общеразвивающих программ социально-педагогической направленности. Учебный центр имеет обрудованные всем необходимым четыре учебные аудитории, отвечающие действующим санитарно-техническим нормам и правилам. Обучение ведётся по адресу: г. Самара ул. Губанова 20А. По указанному адресу расположены: учебные классы, библиотека, административные и подсобные помещения.

Учебные классы вмещают от 5 до 12 человек. В каждом классе имеется учебная мебель (ученические парты с регулировкой по высоте), стулья (с регулировкой по высоте), стол учителя, белая маркерная доска, телевизор, проектор, шкаф для наглядных пособий, компьютер, принтер, плакаты, постеры, игрушки.

Учебный центр обеспечивает слушателей ксерокопиями дополнительных материалов, основные учебные материалы — книга для студента и рабочая тетрадь приобретаются самостоятельно.

Выводы:

Уровень материально-технической базы соответствует задачам образовательного процесса и делает процесс эффективным.

Дальнейшие задачи для самосовершенствования:

- Больше использовать сайт для размещения дополнительных обучающих материалов;
- Лучше оснастить центр материалами для творчества (лепка, рисование, моделирование) для проведения конкурсов и творческих викторин среди слушателей.

### **6. Кадровое обеспечение**

Учебный центр полностью укомплектован педагогическими кадрами, управленческим составом и административными работниками. Все преподаватели имеют дипломы высшего специального или высшего образования соответствующего профиля (лингвистика, педагогика, иностранные языки) и опыт работы не менее 2-х лет. Начиная преподаватели обязаны пройти повышение квалификации по методике преподавания английского языка. Все преподаватели имеют подтвержденный уровень владения английским языком не ниже B2 ( по общеевропейской шкале). Раз в пять лет преподаватели

проходят аттестацию по подтверждению своего языкового уровня и уровня владения методикой преподавания.

**Выводы:**

В учебном центре в настоящий момент нет преподавателей, имеющих ученые степени. Стоит задача поощрять преподавателей к саморазвитию и творческой педагогической работе, защите кандидатских диссертаций

Развивать направление работы с молодыми, начинающими преподавателями в качестве ассистентов преподавателей (возможно ввести новую должность в следующем году)

## **7. Оценка библиотечно-методического и информационного обеспечения**

Центр имеет около 700 наименований учебно-методических пособий, включая словари, справочники, пособия по грамматике, пособия по развитию всех языковых навыков, образцы тестовых и контрольных заданий, книги для чтения на английском языке для разных уровней. Электронные ресурсы состоят из учебных фильмов, видео-уроков, электронных словарей.

Все учебно-методические пособия позволяют качественно реализовывать общеобразовательные общеразвивающие программы дополнительного образования.

**Выводы:**

В целом состояние учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения достаточно для ведения образовательной деятельности по заявленным программам.

**Задачи, требующие дальнейшего совершенствования:**

оснастить библиотечный фонд учебными материалами для работы в классе ( на группу 10-12 человек);

расширить перечень электронных ресурсов;

разработать собственные методические рекомендации и брошюры.

## **8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

Согласно федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к компетенции образовательной организации относится обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования в образовательной организации. Внутренняя система оценки качества образования — совокупность организационных норм и правил, обеспечивающих объективную информацию и последующую объективную оценку достижений слушателей, эффективность деятельности преподавательского состава, достаточность имеющихся ресурсов, качество образовательных программ, с учетом запросов потребителей образовательных услуг.

Главной задачей учебного центра является повышение эффективности образовательного процесса, исходя из потребностей личности и общества. Деятельность учебного центра построена на приоритете качества предоставляемых образовательных услуг.

Внутренняя система оценки качества образования включает в себя: посещение уроков преподавателями других преподавателей; проведение открытых уроков для родителей, запись демо-уроков для информационной сети Интернет, посещение уроков администрацией, самооценка преподавательской деятельности и достигнутых результатов, анкетирование слушателей, отзывы о программах.

В рамках функционирования системы оценки качества образования осуществляется

контроль по следующим направлениям: качество образования, условия оказания образовательных услуг, эффективность функционирования созданной системы. Качество образования оценивается по следующим параметрам: содержание и качество преподавания отдельных тем (разделов), содержание и качество обучения, состояние и качество нормативной и учебно-методической документации, выполнение решений Генерального директора, руководителя учебной частью и методического совета, содержание и качество проведения итоговой аттестации слушателей, выполнение учебных планов и освоение программ в полном объеме за отведенное количество часов.

Выводы:

В целом внутренняя система оценка качества образования достаточна для получения объективных показателей деятельности Учебного центра.

### **9. Анализ показателей деятельности учебного центра**

Анализ показателей представлен в Приложении № 5.

### **10. Заключение**

В целом деятельность центра соответствует собственной нормативной организационно-распорядительной документации. Образовательная деятельность в организации регламентируется законодательством РФ, локальными нормативными актами.

По результатам самообследования выявлено, что деятельность в отчетный период проводилась системно.

Всесторонне проанализировав деятельность учебного центра, оснащенность образовательного процесса, кадровое обеспечение, комиссия по самообследованию пришла к следующим выводам:

-организационно-правовое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям российского законодательства, Уставу организации и локальным нормативным актам;

-образовательная деятельность в учебном центре ведётся в соответствии с лицензионными требованиями и нормативами;

-система управления, имеющаяся нормативно-правовая документация соответствуют действующему законодательству и Уставу;

-условия реализации образовательного процесса в учебном центре оцениваются, как достаточные;

-содержание программ, качество подготовки слушателей соответствуют заявленным критериям и требованиям российского законодательства;

-учебный центр имеет достаточный потенциал по реализации общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования детей и взрослых.

Но есть ряд направлений, которые требуют доработки и дальнейшего развития:

- необходимо более полно разработать методические рекомендации родителям для самостоятельного освоения материала;
- больше использовать сайт для размещения дополнительных обучающих материалов;
- лучше оснастить центр материалами для творчества (лепка, рисование, моделирование) для проведения конкурсов и творческих викторин среди слушателей;



- поощрять преподавателей к саморазвитию и творческой педагогической работе, защите кандидатских диссертаций;
- развивать направление работы с молодыми, начинающими преподавателями в качестве ассистентов преподавателей (возможно ввести новую должность в следующем году);
- оснастить библиотечный фонд учебными материалами для работы в классе (на группу 10-12 человек);
- расширить перечень электронных ресурсов;
- разработать собственные методические рекомендации и брошюры.

Результаты проведенного самообследования могут являться основой для дальнейших планов по развитию Учебного центра

#### Приложение № 5

### ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

(по форме утвержденной Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	146 человек
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3 - 7 лет)	7 человек
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7 - 11 лет)	45 человек
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11 - 15 лет)	71 человек
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет)	15 человек
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	146 человек
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	138 человек/ 95%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%

1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	1 человек/ 0,7%
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	1 человек/ 0,7%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	0 человек/ 0%
1.6.3	Дети-мигранты	0 человек/ 0%
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	0 человек/ 0%
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	20 человек/ 14%
1.8.1	На муниципальном уровне	20 человек/ 14%
1.8.2	На региональном уровне	0 человек/ 0%
1.8.3	На межрегиональном уровне	0 человек/ 0%
1.8.4	На федеральном уровне	0 человек/ 0%
1.8.5	На международном уровне	0 человек/ 0%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек/ 0%
1.9.1	На муниципальном уровне	0 человек/ 0%
1.9.2	На региональном уровне	0 человек/ 0%
1.9.3	На межрегиональном уровне	0 человек/ 0%
1.9.4	На федеральном уровне	0 человек/ 0%
1.9.5	На международном уровне	0 человек/ 0%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек/ 0%
1.10.1	Муниципального уровня	0 человек/ 0%
1.10.2	Регионального уровня	0 человек/ 0%
1.10.3	Межрегионального уровня	0 человек/ 0%

1.10.4	Федерального уровня	0 человек/ 0%
1.10.5	Международного уровня	0 человек/ 0%
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	1 единиц
1.11.1	На муниципальном уровне	1 единиц
1.11.2	На региональном уровне	0 единиц
1.11.3	На межрегиональном уровне	0 единиц
1.11.4	На федеральном уровне	0 единиц
1.11.5	На международном уровне	0 единиц
1.12	Общая численность педагогических работников	7 человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	7 человек/ 100%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	7 человек/ 100%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 человек/ 0%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0 человек/ 0%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.17.1	Высшая	0 человек/ 0%
1.17.2	Первая	0 человек/ 0%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.18.1	До 5 лет	3 человек/ 43%
1.18.2	Свыше 30 лет	0 человек/ 0%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в	1 человек/ 14%

	возрасте до 30 лет	
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек/ 0%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	7 человек/ 100%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	7 человек/ 100%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	0 единиц
1.23.2	За отчетный период	0 единиц
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0 единиц
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	4 единиц
2.2.1	Учебный класс	4 единиц
2.2.2	Лаборатория	0 единиц
2.2.3	Мастерская	0 единиц
2.2.4	Танцевальный класс	0 единиц
2.2.5	Спортивный зал	0 единиц
2.2.6	Бассейн	0 единиц
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	0 единиц
2.3.1	Актный зал	0 единиц
2.3.2	Концертный зал	0 единиц

2.3.3	Игровое помещение	0 единиц
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек/ 0%

Генеральный директор



*Ю.В. Фадеева*

Фадеева Ю.В.